

Huishoudelijk Reglement SMC

- De behandeling kan in een behandelkamer plaatsvinden (individuele behandeling) of in de oefenzaal (oefenbehandeling).
- Een reguliere intake bestaat uit twee verrichtingen/behandelingen. De klachten worden geïnventariseerd en wordt een start gemaakt met de behandeling. De eerste afspraak bestaat uit een vraaggesprek en lichamelijk onderzoek, waarbij we uw klachten inventariseren. Aan de hand hiervan wordt een behandelprogramma opgesteld dat specifiek op uw klachten is gericht.
- Op de gegevens die wij van u registreren is de wet persoon registratie van toepassing. Wij hanteren een privacyreglement.
- Bij de eerste afspraak voor fysiotherapie vragen wij u de eventuele verwijzing en een geldig legitimatiebewijs mee te nemen.
- De zaalbehandelprogramma start met één, twee of driemaal een opbouw. U wordt dan individueel begeleid door uw fysiotherapeut, die alle oefeningen met u doorneemt. Na de opbouw wordt uw oefenschema en de gele entreekaart in de map in de zaal bij de balie opgeborgen.
- Na de opbouwfase oefent u onder begeleiding van een fysiotherapeut in de oefenzaal.
- Op vastgestelde momenten zullen er evaluaties met uw fysiotherapeut plaatsvinden.
- Per oefensessie zal er één behandeling gedeclareerd worden. De evaluaties tellen ook als een behandeling. Het is aan te bevelen goed uw verzekeringspolis door te nemen of contact op te nemen met uw zorgverzekering om te weten voor hoeveel behandelingen fysiotherapie u verzekerd bent. U bent zelf verantwoordelijk dat de kosten van de behandeling aan ons voldaan wordt.
- Indien u niet verzekerd bent verzoeken wij u direct na de behandeling af te rekenen bij de balie.
- Informatie over onze tarieven vind u in de wachtkamer en op deze website.
- De tijden van uw behandeling worden in overleg met u vastgelegd. Iedere week maakt de zaaltherapeut met u nieuwe afspraken voor komende week. Indien u een afspraak niet kunt nakomen, dient u die 24 uur van tevoren af te zeggen. Niet tijdig af berichtte afspraken worden bij u in rekening gebracht.
- Voor de medisch fitness dient u een afspraak te maken via het MyWellness systeem. Dit kunt u zelfstandig doen in de app of in de zaal bij de balie. U kunt zich 10 dagen van tevoren inschrijven **vol=vol**. Indien u geen afspraak heeft kunt u geweigerd worden bij entree.
- Wij verzoeken u bij alle afspraken een grote handdoek mee te nemen. Voor het gebruik van de apparaten is het gebruik van een handdoek in verband met de hygiëne vereist. Gelieve schone schoenen mee te nemen, die u niet buiten draagt. Draag zorg voor sportieve niet belemmerende kleding.

- U kunt gebruik maken van de gescheiden kleedkamers met douches. Gelieve waardevolle spullen op te bergen in de daarvoor bestemde kluisjes.
- Bij entree van de zaal vragen we u zelf uw oefenschema uit de map te halen en de gele of roze kaart op de zaalbalie in het blauwe bakje neer te leggen. Op de entreekaart staat relevante informatie over u die van belang is voor de zaaltherapeut en het slagen van uw programma.
- In alle ruimtes is het verboden te roken. Het nuttigen van eet- en drinkwaren is niet toegestaan in de oefen- en behandelruimtes. Het gebruik van mobiele telefoons in de oefenzaal is niet toegestaan, m.u.v. het gebruik ten behoeve van uw oefenprogramma.
- We verzoeken u geen kinderen mee te nemen in de oefen- en behandelruimtes, behoudens bij goedkeuring door de behandelend fysiotherapeut.
- SMC IJmond is niet aansprakelijk voor schade aan en/of vermissing van zich in dit gebouw of binnen directe omgeving van dit gebouw bevindende eigendommen/bezittingen van bezoekers.
- Indien u met de auto komt, verzoeken wij u om te parkeren op de Beneluxlaan (achterzijde Kinheim sporthal) en **niet** op de Hoflanderweg. Parkeren bij het pand is **niet** toegestaan.
- Wanneer u zelf geen vervoer heeft om naar de praktijk te komen bieden wij een gratis shuttle service aan, dit is beschikbaar voor 6 weken (uitzonderingen daar gelaten) en kan worden gebruikt na een operatie. Indien u uw afspraak afzegt, graag ook vermelden dat u met de shuttle komt, zo komt onze chauffeur niet voor een dichte deur te staan.
- Opmerkingen, klachten, ideeën etc. ter verbetering van onze dienstverlening stellen we zeer op prijs. We beschikken over een klachtenprocedure, ideeënbus en een privacyreglement die u desgewenst kunt opvragen.
- In geval van calamiteiten dient u de aanwijzingen van het personeel of de hiertoe bevoegde instanties (brandweer, politie) op te volgen.

Wij vertrouwen erop dat u op een plezierige en verantwoorde manier een optimaal resultaat kunt halen.

Team SMC